

Số: 2603 /KH-ĐHSPNTTW

Hà Nội, ngày 16 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng chương trình đào tạo ngành Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ Trường Đại học Sư phạm Nghệ thuật TW

Căn cứ Thông tư 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo;

Căn cứ Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 46/HĐ-KĐCLGD ngày 25/8/2020 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục, Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng chương trình đào tạo Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ Trường ĐHSP Nghệ thuật TW;

Căn cứ Quyết định số 278/QĐ-KĐCLGD ngày 20/10/2022 của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam, về việc cấp Giấy chứng nhận chương trình đào tạo ngành Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ;

Căn cứ Giấy Chứng nhận KĐCLGD chương trình đào tạo số 49/CEA-AVU&C ngày 20/10/2022 của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam về việc Công nhận Chương trình đào tạo tại ngành Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ Trường ĐHSP Nghệ thuật TW đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

Căn cứ Báo cáo đánh giá ngoài chương trình đào tạo ngành Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ Trường ĐHSP Nghệ thuật TW của Đoàn đánh giá ngoài thuộc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam;

Trường ĐHSP Nghệ thuật TW xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng chương trình đào tạo ngành Lý luận và phương pháp dạy học âm nhạc trình độ Thạc sĩ như sau:

1. Mục đích cải tiến

- Phát huy điểm mạnh và khắc phục những tồn tại mà Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục và Đoàn đánh giá ngoài của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục,

Hiệp hội Các trường đại học cao đẳng Việt Nam đã khuyến nghị;

- Nâng cao chất lượng các hoạt động của Nhà trường;

- Làm cơ sở để Nhà trường báo cáo với Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm

Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam.

2. Nội dung và tiến độ thực hiện

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
1.	- Phòng Đào tạo là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Khoa Sau đại học	1.1. Khi xây dựng, điều chỉnh CTĐT Nhà trường cần có hướng dẫn chi tiết để làm rõ đầy đủ mục tiêu cụ thể, song không để lẫn với CĐR của CTĐT. CĐR của CTĐT trình độ thạc sỹ của Nhà trường nên có một số chuẩn hướng nhiều đến yêu cầu về các hoạt động sáng tạo; nên sớm cập nhật quy định về trình độ ngoại ngữ theo quy định của Bộ GD&ĐT tại Thông tư 23/2021/TT-BGDĐT, ngày 30/8/2021.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 1
		1.2. Để đảm bảo thông tin đóng góp cho CĐR của CTĐT mang tính đại diện cho các bên liên quan nói chung, cho nhà tuyển dụng nói riêng, Nhà trường xây dựng quy định về lượng mẫu đủ lớn cho mỗi lần khảo sát.	Định kỳ 2 năm/lần trước khi bắt đầu năm học mới	Tiêu chuẩn 1
		1.3. Trong kỳ rà soát CTĐT và các ĐCCT học phần sắp tới, Nhà trường cần rà soát lại từng học phần và hoàn thiện các học phần thuộc CTĐT trình độ thạc sỹ để đảm bảo những học phần trong CTĐT trình độ thạc sỹ	Cuối năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 2

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		không trùng lặp tên với các học phần đã có trong CTĐT trình độ ĐH để hạn chế tối đa sự nhắc lại kiến thức đã học ở bậc ĐH (không quá 5% - theo Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ tại Thông tư 15/2014/TT-BGDĐT).		
		1.4. Nhà trường cần xây dựng đề cương chi tiết cho luận văn với nội dung và các yêu cầu như bất kỳ một học phần nào trong CTĐT.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 2
		1.5. Nhà trường cần có ĐCCT hoặc đường link dẫn đến các ĐCCT của các học phần thuộc chương trình bổ sung để hoàn thiện kiến thức cho thí sinh thuộc ngành gần hoặc ngành khác.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 2
		1.6. Nhà trường và Khoa nên định kỳ khảo sát các đối tượng liên quan trong và ngoài Nhà trường để thu thập ý kiến phản hồi về mức độ thuận lợi đối với từng nhóm đối tượng trong việc tiếp cận Bản mô tả CTĐT và các ĐCCT để có những phương thức truyền thông và quảng bá phù hợp và hữu hiệu hơn để các nhóm đối tượng này nắm bắt được bản mô tả CTĐT LL&PPDHAN trình độ thạc sĩ và có thể có những	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 2

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		đóng góp ý kiến cho Khoa và Nhà trường phục vụ việc cập nhật CTĐT theo nhu cầu thị trường lao động.		
		1.7. Nhà trường cần có hướng dẫn chi tiết hoặc tập huấn cho CBGV cách thức xây dựng ma trận liên kết giữa các học phần với CĐR của CTĐT để thể hiện được mức độ đóng góp của nội dung, phương pháp giảng dạy, phương pháp kiểm tra đánh giá của các học phần cho việc đạt được các CĐR của CTĐT	Năm học 2022 - 2023	Tiêu chuẩn 3
		1.8. Trong Hướng dẫn xây dựng và cập nhật ĐCCT học phần, Nhà trường cần hướng dẫn các đơn vị xây dựng, thiết lập ma trận liên kết giữa từng phương pháp kiểm tra đánh giá được lựa chọn (tự luận, bài tập lớn, tiểu luận...) với CĐR của học phần.	Trong năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 3
		1.9. Nhà trường cần mở rộng hơn việc lựa chọn các đối tác là các cơ sở giáo dục đại học để đối sánh CTĐT của Khoa với CTĐT cùng chuyên ngành hoặc với các CTĐT của các chuyên ngành gần của các trường ĐH tiên tiến trong nước và quốc tế.	Trong giai đoạn từ 2023-2025	Tiêu chuẩn 3

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		1.10. Trong khảo sát ý kiến các bên liên quan cho phát triển CTĐT, Nhà trường cần ứng dụng mạnh mẽ thành tựu của CNTT, lựa chọn những phần mềm phù hợp, hạn chế cách làm thủ công để đảm bảo kích thước mẫu khảo sát đủ lớn, đảm bảo tính hiệu quả của việc sử dụng kết quả khảo sát các bên liên quan cho điều chỉnh và phát triển CTĐT.	Trong giai đoạn từ 2023-2025	Tiêu chuẩn 10
		1.11. Tổ chức tập huấn để bồi dưỡng nâng cao năng lực cho CBGV về quy trình xây dựng và phát triển CTĐT, đặc biệt là xây dựng CDR học phần và CDR của CTĐT.	2 năm/lần trước khi bắt đầu năm học mới	Tiêu chuẩn 10
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng TC-HC là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trong Nhà trường 	2.1. Rà soát và ban hành mới Quy định về định mức giờ chuẩn đối với cán bộ, giảng viên của Trường để đảm bảo mọi quy định liên quan của Trường phù hợp với Thông tư số 20/2020/TT-BGDĐT ngày 27/7/2020 của Bộ GD&ĐT	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 6
		2.2. Tổng kết đánh giá Kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên giai đoạn 2017-2022 (Kế hoạch số 2232/KH-ĐHSPNTTW ngày 29/12/2017) và phân tích nguyên nhân vì sao Nhà trường chưa đạt được chỉ tiêu	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 6

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		quy hoạch về tỷ lệ học vị tiến sỹ của đội ngũ GV để có căn cứ điều chỉnh chính sách đầu tư phát triển đội ngũ GV và đồng thời điều chỉnh lại chỉ tiêu quy hoạch cho giai đoạn tiếp theo.		
		2.3. Rà soát lại Đề án vị trí việc làm của đội ngũ GV của Trường và các văn bản quản lý liên quan khác để điều chỉnh, bổ sung thêm những năng lực mang tính đặc thù, chuyên biệt nghề nghiệp của một số ngành, lĩnh vực đang được đào tạo tại Trường.	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 6
		2.4. Xây dựng kế hoạch, chính sách thu hút, tuyển dụng tốt hơn để phát triển đội ngũ giảng viên của các khoa đáp ứng nhu cầu đào tạo, NCKH, phục vụ cộng đồng và phù hợp với mục tiêu phát triển Nhà trường.	Giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 6
		2.5. Điều chỉnh lại chính sách ưu đãi đặc biệt cho đội ngũ GV để có thể thu hút và tuyển dụng được các nhân sự có học vị tiến sỹ đăng ký tuyển dụng vào làm GV tại Trường, đồng thời giữ chân được các GV đã có học vị tiến sỹ/học hàm GS/PGS gắn bó làm việc tại Trường	Giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 6
		2.6. Xây dựng được các kế	Giai đoạn	Tiêu chuẩn 6

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		hoạch và các chương trình đào tạo dài hạn và bồi dưỡng ngắn hạn phục vụ cho việc phát triển đội ngũ GV vươn lên có học vị tiến sĩ và được bổ nhiệm học hàm GS/PGS đáp ứng nhu cầu phát triển đội ngũ giảng viên phục vụ đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng, nhất là định hướng ưu tiên phát triển nhân sự của Nhà trường.	2023-2025	
		2.7. Nhà trường cần ban hành biểu mẫu thống nhất chung về kế hoạch nhiệm vụ năm học, trong đó có toàn bộ nội dung, khối lượng công việc phải thực hiện trong năm, tiến độ, thời gian hoàn thành, các nguồn lực cần thiết...; đồng thời quy định rõ nhiệm vụ của từng đơn vị trong Trường xây dựng kế hoạch hoạt động hằng năm theo biểu mẫu chung để thuận lợi cho việc quản trị việc hoàn thành các khối lượng công việc của từng cá nhân/đơn vị.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 6
		2.8. Nghiên cứu xây dựng phần mềm quản lý theo dõi mức độ hoàn thành các nhiệm vụ của GV theo kế hoạch.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 6
		2.9. Nhà trường và Khoa cần nghiên cứu đề hoạch định được một cách khoa học nhu	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 7

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		cầu về đội ngũ KTV, chuyên viên và NV nhằm đáp ứng nhu cầu về đào tạo, NCKH và PVCD. Đặc biệt, khi quy hoạch về số lượng đội ngũ chuyên viên, KTV và NV cho riêng từng Khoa, Nhà trường nên xem xét đến tính đặc thù chuyên biệt của từng chuyên ngành đào tạo để cân đối số lượng phù hợp cho những chuyên ngành có đặc thù chuyên biệt cần nhiều KTV/nhân viên hơn một số ngành đào tạo khác trong Trường.		
		2.10. Nhà trường nên có nhiều hình thức thông báo tuyển dụng phong phú và đa dạng (sử dụng các ứng dụng của CNTT) để thu hút được nhiều ứng viên tiềm năng và năng khiếu nộp đơn xin vào làm việc tại Trường. Bổ sung thêm một số tiêu chí theo từng đặc thù chuyên môn nghiệp vụ của từng vị trí công tác trong một số lĩnh vực nhất định để đảm bảo chắc chắn tuyển dụng được những nhân sự phù hợp và đáp ứng được yêu cầu của vị trí tuyển dụng.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 7
		2.11. Cập nhật và ban hành quy định mới về tuyển dụng viên chức Trường ĐH SPNTTW căn cứ theo Nghị	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 7

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.		
		2.12. Bổ sung thêm một số tiêu chí đánh giá được những năng lực mang tính đặc thù nghiệp vụ của một số vị trí KTV/NV/chuyên viên thuộc những lĩnh vực nhất định để có thể định lượng đánh giá và phân loại được giữa các nhóm có tính chất công việc khác nhau.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 7
		2.13. Xây dựng các kế hoạch và các chương trình đào tạo, bồi dưỡng phát triển đội ngũ chuyên viên, KTV và NV đáp ứng nhu cầu chung của đội ngũ nhân sự và định hướng ưu tiên phát triển nhân sự của Nhà trường.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 7
		2.14. Triển khảo sát đánh giá ý kiến của KTV, chuyên viên và NV sau các khóa đào tạo bồi dưỡng và tổng kết đánh giá toàn diện trong toàn Trường về hiệu quả của công tác đào tạo bồi dưỡng để phát triển chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên của Trường.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 7
		2.15. Nhà trường nên rà soát các tiêu chí đánh giá để cụ thể hóa thành một hệ thống các KPIs phục vụ cho việc	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 7

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		quản trị hiệu quả việc tác nghiệp của từng nhân sự, đặc biệt trong đó cần có trọng số cho các chỉ số về hoạt động phục vụ cộng đồng để động viên tất cả cán bộ viên chức và người lao động tham gia tích cực trong các hoạt động phục vụ cộng đồng của Nhà trường.		
		2.16. Nhà trường cần rà soát lại hệ thống văn bản ban hành liên quan đến “môi trường, sức khỏe và an toàn” để bổ sung hơn cho các chính sách đặc thù liên quan đến người khuyết tật.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 9
3.	- Phòng KHCN&HTQT là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Khoa Sau ĐH, Trung tâm TT&NN	3.1. Nhà trường nghiên cứu, áp dụng phần mềm đạo văn để giám sát việc trích dẫn trong luận văn của học viên	Trong giai đoạn từ 2023-2025	Tiêu chuẩn 5
		3.2. Xây dựng kế hoạch, chính sách đầu tư và khuyến khích đặc biệt để các GV của các khoa có thể liên kết thành nhóm nghiên cứu mạnh để tham gia đấu thầu các đề tài NCKH cấp Nhà nước và gia tăng được số lượng các công trình khoa học được công bố trên các tạp chí khoa học có uy tín của nước ngoài.	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 6
		3.3. Nghiên cứu cơ chế, chính sách vừa mang tính bắt buộc, vừa mang tính khuyến khích để thúc đẩy các khoa,	Trong giai đoạn từ 2023-2025	Tiêu chuẩn 11

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		bộ môn, GV và NH tham gia tích cực vào các hoạt động NCKH của NH, gắn các chủ đề, nội dung NCKH của NH với ngành đào tạo.		
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng KHTC&QTTB là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trong Nhà trường 	4.1. Phối hợp cùng khoa Sau ĐH kiểm tra, đánh giá mức độ đáp ứng của hệ thống máy chiếu các giảng đường để có kế hoạch sửa chữa/mua máy chiếu mới thay thế các máy chiếu đã bị hỏng hoặc đã hết thời hạn khấu hao.	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 9
		4.2. Nhà trường cần rà soát lại tình trạng kỹ thuật của các máy tính đã hết thời hạn khấu hao sử dụng; thanh lý các máy tính không còn đáp ứng yêu cầu và lập kế hoạch đầu tư kinh phí mua các máy tính mới bổ sung.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 9
		4.3. Nhà trường cần đầu tư kinh phí mua bản quyền các phần mềm diệt vi rút và phần mềm Quản lý tài sản để bảo đảm tính an toàn cho các cơ sở dữ liệu của Trường.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9
		4.4. Nhà trường nên tiếp tục đầu tư kinh phí, cải tạo hệ thống mạng Internet, nhất là mạng wifi để phục vụ tốt hơn cho công tác đào tạo, NCKH của CB, GV và người học của Trường.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		4.5. Nhà trường cần tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ, nhân viên trực tiếp tham gia kiểm kê trước khi tiến hành kiểm kê hằng năm để hoạt động kiểm kê được thực hiện bài bản đúng quy định	Tháng 11-12/2023	Tiêu chuẩn 9
5.	- Phòng QLHVSV là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trong Nhà trường	5.1. Nhà trường nên có các chính sách về học bổng, tạo cơ hội việc làm và đa dạng các hình thức quảng bá, tư vấn để thu hút được nhiều học sinh giỏi, thí sinh có năng khiếu vào học ngành LL&PPDHAN	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 8
		5.2. Định kỳ hàng năm, Nhà trường nên tổ chức hội nghị/hội thảo tổng kết, đánh giá hoạt động công tác tư vấn hướng nghiệp, giới thiệu việc làm cho NH để có giải pháp cải tiến chất lượng các hoạt động này.	Cuối năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 8
6.	Trung tâm TT&TT - Đơn vị phối hợp: Phòng KHTC&QTTB	6.1. Đầu tư triển khai xây dựng hoặc mua/thuê phần mềm quản lý thư viện để quản lý tài nguyên và các hoạt động của Thư viện một cách khoa học và đồng thời cung cấp được đầy đủ, kịp thời các thông tin chính xác số lượng bạn đọc sử dụng Thư viện	Giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9
		6.2. Có kế hoạch đầu tư kinh phí để xây dựng thư viện điện	Giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		từ nhằm đáp ứng nhu cầu giảng dạy, học tập và nghiên cứu của cán bộ, giảng viên và người học.		
7.	Trung tâm TT&HTĐT - Đơn vị phối hợp: Khoa Sau ĐH	7.1. Đề án tuyển sinh công khai trên cổng thông tin điện tử của Nhà trường nên có đầy đủ các thông tin mang tính pháp lý (thời gian ban hành, chữ ký của lãnh đạo Nhà trường và đóng dấu) để bảo đảm độ tin cậy đối với các bên liên quan.	Tháng 4-5/2023	Tiêu chuẩn 8
		7.2. Nhà trường nên rà soát và hoàn thiện lại các câu hỏi trong Phiếu khảo sát các bên liên quan để có thể thu thập được thêm nhiều thông tin hữu ích phục vụ cho việc điều chỉnh về chính sách tuyển sinh ngành LL&PPDHAN của Nhà trường dựa trên nhu cầu nguồn nhân lực đối với ngành đào tạo của Nhà trường.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 8
		7.3. Nhà trường cần có đa dạng các hình thức quảng bá, tư vấn để thu hút được nhiều thí sinh có năng lực, năng khiếu vào học ngành LL&PPDHAN.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 8
8.	Phòng QLCL&TT-PC - Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trong Nhà trường	8.1. Hàng năm, từng học kỳ, Nhà trường cần dựa trên việc phân tích kết quả đánh giá học phần của người học để xác định độ tin cậy và độ giá	Giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 5

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		trị của đề thi, độ tin cậy của phương pháp đánh giá, từ đó đưa ra đề xuất cải tiến phương pháp đánh giá và công tác ra đề thi, để đảm bảo việc đánh giá được khách quan, đúng với lực học của người học.		
		8.2. Nhà trường cần rà soát lại các văn bản để tạo sự nhất quán trong các quy định, nhất là quy định về thời gian phản hồi kết quả học tập cho người học.	Năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 5
		8.3. Định kỳ hằng năm, Nhà trường cần mở rộng hơn mẫu khảo sát người học về môi trường tâm lý, xã hội và cảnh quan trong Trường để đảm bảo thu thập được các ý kiến mang tính đại diện cao. Kết quả khảo sát cần được xử lý và phân tích theo từng ngành học để có thể đưa ra được các giải pháp phù hợp nhằm cải tiến hoặc nâng cao chất lượng về môi trường tâm lý, xã hội cho từng ngành học liên quan của Nhà trường.	Trong năm học 2022-2023	Tiêu chuẩn 9
		8.4. Thống kê, phân tích và tổng hợp đánh giá các kết quả khảo sát mức độ hài lòng của các bên liên quan đầy đủ với các nội dung về hoạt động NCKH, dịch vụ hỗ trợ GV, NH, cơ sở vật chất... đã được	Tháng 12 hàng năm	Tiêu chuẩn 9

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		thực hiện tại Khoa để đúc rút ra được những tồn tại và các điểm mạnh từ đó đề xuất các giải pháp cải tiến hoặc phát huy điểm mạnh phù hợp phục vụ cho việc khai thác sử dụng các thông tin hữu ích từ các kết quả khảo sát.		
		8.5. Nhà trường/Khoa cần thực hiện so sánh sự hài lòng các bên liên quan trong các đợt khảo sát của chính CTĐT hoặc của các CTĐT khác trong và ngoài Trường để sử dụng làm căn cứ lập KH cải tiến chất lượng và thực hiện cải tiến chất lượng sau các đợt khảo sát	Trong năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 11
		8.6. Thống nhất nhiệm vụ khảo sát ý kiến các bên liên quan vào một đầu mối (phòng/đơn vị chức năng) để điều hành và tổ chức chung, từ đó xây dựng Quy chế/quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan một cách thống nhất, rõ ràng với hướng dẫn cụ thể, chặt chẽ, đảm bảo tính hệ thống cho việc thu thập và sử dụng ý kiến phản hồi của các bên liên quan	Trong năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 11

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		8.7. Quy định và hướng dẫn việc tổng hợp kết quả khảo sát thành báo cáo sau mỗi đợt khảo sát, trong đó có đánh giá rút kinh nghiệm chung để đúc rút ra kết luận nhằm cải tiến chất lượng và cơ chế phản hồi; cần tổ chức các hội nghị hội thảo để đánh giá cơ chế phản hồi và thực hiện cải tiến cơ chế phản hồi	Trong năm học 2023-2024	Tiêu chuẩn 11
9	- Khoa Sau đại học là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính - Đơn vị phối hợp: Phòng Đào tạo, Phòng QLCL&TT-PC, Phòng KHTC&QTTB	9.1. Khoa cần tăng lượng mẫu đủ lớn cho mỗi lần khảo sát về CĐR để đảm bảo thông tin đóng góp cho CĐR của CTĐT mang tính đại diện cho các bên liên quan nói chung, cho nhà tuyển dụng nói riêng,	Tháng 5- tháng 7/2023	Tiêu chuẩn 1
		9.2. Khoa cần rà soát lại từng học phần và hoàn thiện các học phần thuộc CTĐT trình độ thạc sỹ để đảm bảo những học phần trong CTĐT trình độ thạc sỹ không trùng lặp tên với các học phần đã có trong CTĐT trình độ ĐH để hạn chế tối đa sự nhắc lại kiến thức đã học ở bậc ĐH (không quá 5% - theo Quy chế đào tạo trình độ thạc sỹ tại Thông tư 15/2014/TT-BGDĐT);	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 2
		9.3. Xây dựng đề cương chi tiết cho luận văn với nội dung và các yêu cầu các học phần	Tháng 5- tháng 7/2023	Tiêu chuẩn 2

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		khác trong CTĐT.		
		9.4. Định kỳ khảo sát các đối tượng liên quan trong và ngoài Nhà trường để thu thập ý kiến phản hồi về mức độ thuận lợi đối với từng nhóm đối tượng trong việc tiếp cận Bản mô tả CTĐT và các ĐCCT để có những phương thức truyền thông và quảng bá phù hợp và hữu hiệu hơn để các nhóm đối tượng này nắm bắt được bản mô tả CTĐT LL&PPDHAN trình độ thạc sỹ và có thể có những đóng góp ý kiến cho Khoa và Nhà trường phục vụ việc cập nhật CTĐT theo nhu cầu thị trường lao động.	Tháng 5- tháng 7/2023	Tiêu chuẩn 2
		9.5. Khoa cần mở rộng hơn việc lựa chọn các đối tác là các cơ sở giáo dục đại học để đối sánh CTĐT của Khoa với CTĐT cùng chuyên ngành hoặc với các CTĐT của các chuyên ngành gần của các trường ĐH tiên tiến trong nước và quốc tế.	Trong giai đoạn 2023- 2024	Tiêu chuẩn 3
		9.6. Khoa nên tổ chức hoạt động dạy và học sát với nội dung được thiết kế trong đề cương học phần, đảm bảo cho người học có thời gian tự học, vận dụng kiến thức sau từng bài, từng chương của	Năm học 2024-2025	Tiêu chuẩn 4

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		học phần; cần tạo điều kiện để GV sử dụng tối đa tính ưu việt của hệ thống CNTT trong dạy học âm nhạc, bao gồm cả công nghệ âm nhạc hiện đại.		
		9.7 Nhà trường/Khoa cần có hướng dẫn, giải pháp để quản lý, giám sát hiệu quả việc tự học, tự nghiên cứu của người học.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 4
		9.8. Khoa SDH cần có cơ chế, biện pháp hiệu quả hơn trong việc tuyên truyền và phổ biến để học viên nắm bắt được đầy đủ các quy chế, quy định đối với người học, nhất là các quy chế, quy định liên quan đến công tác kiểm tra đánh giá người học.	Tháng 5- tháng 7/2023	Tiêu chuẩn 5
		9.9. Phân tích kết quả đánh giá học phần của người học để xác định độ tin cậy và độ giá trị của đề thi, độ tin cậy của phương pháp đánh giá, từ đó đưa ra đề xuất cải tiến phương pháp đánh giá và công tác ra đề thi, để đảm bảo việc đánh giá được khách quan, đúng với lực học của người học.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 2

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		9.10. Khoa cần tăng cường hơn nữa công tác hậu kiểm sau mỗi kỳ thi, để khắc phục kịp thời những sai sót không đáng có, đảm bảo tính khách quan cho công tác kiểm tra đánh giá học phần	Trước khi kết thúc năm học.	Tiêu chuẩn 5
		9.11. Khoa SDH cần phối hợp với Phòng Kế hoạch, Tài chính và Quản trị thiết bị rà soát lại các trang thiết bị đã hết thời hạn khấu hao sử dụng, đánh giá lại mức độ đáp ứng yêu cầu dạy học và NCKH của các trang thiết bị này, đề xuất với Nhà trường thanh lý các thiết bị không còn đáp ứng yêu cầu và mua sắm bổ sung các thiết bị mới.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9
		9.12. Khoa SDH cần nghiên cứu đề xuất với Nhà trường về phương án xây dựng phần mềm quản lý đào tạo dành riêng cho các đối tượng đào tạo sau đại học hoặc nghiên cứu bổ sung thêm module trong phần mềm quản lý đào tạo hiện hành của Trường để quản lý các CSDL hoạt động đào tạo sau đại học nhằm hỗ trợ hiệu quả công tác quản lý, giám sát hoạt động đào tạo sau đại học của Nhà trường.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 9

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu – hoàn thành	Tiêu chuẩn
		9.13. Khoa cần có các giải pháp phù hợp để có thể thu thập được đông đảo và rộng rãi các ý kiến đóng góp cựu SV, nhà tuyển dụng và các chuyên gia ngoài Trường, khi rà soát và sửa đổi quy trình phát triển CTDH.	Trong giai đoạn 2024-2026	Tiêu chuẩn 10
		9.14. Khoa cần nghiên cứu, phân tích, đánh giá kỹ nguyên nhân HV chậm tốt nghiệp và có giải pháp phù hợp đúng quy định đối với các HV sắp hết thời hạn đào tạo nhằm giảm thiểu tỷ lệ HV thôi học và chậm tốt nghiệp.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 11
		9.15. Khoa cần có giải pháp hữu hiệu để thúc đẩy CB trợ lý đào tạo Khoa tích cực hỗ trợ NH chủ động trong xây dựng kế hoạch học tập, đăng ký học phần để hạn chế số lượng NH tốt nghiệp chậm và có NH tốt nghiệp sớm so với kế hoạch, phù hợp với phương thức đào tạo theo học chế tín chỉ.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 11
		9.16. Khoa cần thực hiện so sánh sự hài lòng các bên liên quan trong các đợt khảo sát của chính CTĐT hoặc của các CTĐT khác trong và ngoài Trường để sử dụng làm căn cứ lập KH cải tiến chất lượng và thực hiện cải tiến chất lượng.	Trong giai đoạn 2023-2025	Tiêu chuẩn 11

3. Tổ chức thực hiện

- Các đơn vị là đầu mối chịu trách nhiệm chính về nội dung cải tiến chất lượng chủ động xây dựng kế hoạch chi tiết, dự toán kinh phí và triển khai thực hiện công việc; lưu trữ tài liệu và gửi các tài liệu sau khi hoàn thành nội dung cải tiến chất lượng về **Phòng QLCL&TT-PC** (để làm minh chứng viết báo cáo tự đánh giá định kỳ gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học cao đẳng Việt Nam).

- Các đơn vị trong Trường phải có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính về nội dung cải tiến chất lượng để nâng cao chất lượng các hoạt động của Trường.

- **Phòng KHTC&QTTB** phối hợp với các đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính về nội dung cải tiến chất lượng xây dựng dự toán kinh phí để thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng.

- **Phòng QLCL&TT-PC** làm đầu mối theo dõi giám sát việc triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng của các đơn vị, hằng tháng tổng hợp tài liệu và kết quả hoạt động cải tiến chất lượng và báo cáo Ban Giám hiệu Trường.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- TT KĐCLGD-Hiệp hội Các trường đại học cao đẳng Việt Nam;
- Hội đồng trường, Ban giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường (để t/h);
- Lưu VT, QLCL&TT-PC (LH.20).



PGS.TS Đào Đăng Phụng

