

MẪU THUYẾT MINH

(Dành cho chủ nhiệm)

- Lưu ý:**
- + Ruột thuyết minh cỡ chữ 13
 - + Xuống dòng, xuống đoạn: lùi 1 tab = 1cm
 - + Đầu mục: sát lề (VD: 1.1; 1.2; 1.3;...)
 - + Giãn dòng, cách đoạn: 1,3 hoặc 1,5
 - + Các dấu: (.) chấm, (,) phẩy, (...) ba chấm, (;) chấm phẩy, ... phải sát với chữ liền trước

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM NGHỆ THUẬT TRUNG ƯƠNG
ĐƠN VỊ.....(cỡ chữ 14)

THUYẾT MINH
ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN
(Năm học.....) (cỡ chữ 16)

TÊN ĐỀ TÀI: (Chữ in hoa đậm, cỡ chữ 17)

Mã số: (cỡ chữ 14)

Chủ nhiệm đề tài: (Chữ thường đậm, cỡ chữ 14) Lớp:

Thành viên đề tài (nếu có): Lớp:

Giảng viên hướng dẫn:

Hà Nội, năm 20...(cỡ chữ 14)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM NGHỆ THUẬT TRUNG ƯƠNG
ĐƠN VỊ.....(cỡ chữ 14)

THUYẾT MINH
ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN
(Năm học.....) (cỡ chữ 16)

TÊN ĐỀ TÀI: (Chữ in hoa đậm, cỡ chữ 17)

Mã số: (cỡ chữ 14)

Chủ nhiệm đề tài: (Chữ thường đậm, cỡ chữ 14) Lớp:

Thành viên đề tài (nếu có): Lớp:

Giảng viên hướng dẫn:

Hà Nội, năm 20...(cỡ chữ 14)

THUYẾT MINH ĐỀ TÀI
NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN NĂM HỌC 20...-20...

1. TÊN ĐỀ TÀI <i>(Chữ thường nghiêng đậm)</i>		2. MÃ SỐ		
3. LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU Khoa học ☐ Tự nhiên Khoa học Kỹ thuật và Công nghệ ☐ Khoa học ☐ Y, dược Khoa học Nông nghiệp ☐ Khoa học ☐ Xã hội Khoa học Nhân văn ☐		4. LOẠI HÌNH NGHIÊN CỨU Cơ bản ☐ Ứng dụng ☒ Triển khai ☐		
5. THỜI GIAN THỰC HIỆN: Tối đa 12 tháng, kể từ khi thuyết minh được phê duyệt				
6. CƠ QUAN CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI Tên cơ quan: Điện thoại: E-mail: Địa chỉ: Họ và tên Thủ trưởng cơ quan chủ trì:				
7. CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI Họ và tên sinh viên: Điện thoại: E-mail: Giảng viên hướng dẫn:		Năm sinh: Lớp: Khoa:		
8. NHỮNG THÀNH VIÊN THAM GIA NGHIÊN CỨU ĐỀ TÀI				
STT	Họ và tên	Lớp	Nội dung nghiên cứu cụ thể được giao	Chữ ký

9. ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHÍNH		
Tên đơn vị trong và ngoài Trường	Nội dung phối hợp nghiên cứu	Họ và tên người đại diện đơn vị
10. TỔNG QUAN TÌNH HÌNH NGHIÊN CỨU THUỘC LĨNH VỰC CỦA ĐỀ TÀI Ở TRONG VÀ NGOÀI NƯỚC 10.1. Ngoài nước <i>(phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài trên thế giới, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề tài được trích dẫn khi đánh giá tổng quan)</i> 10.2. Trong nước <i>(phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài ở Việt Nam, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề tài được trích dẫn khi đánh giá tổng quan)</i> 10.3. Danh mục các công trình đã công bố thuộc lĩnh vực của đề tài của chủ nhiệm và những thành viên tham gia nghiên cứu <i>(họ và tên tác giả; bài báo; ấn phẩm; các yếu tố về xuất bản)</i>		
11. LÝ DO LỰA CHỌN ĐỀ TÀI		
12. MỤC TIÊU ĐỀ TÀI 12.1. Mục tiêu tổng quát 12.2. Mục tiêu cụ thể		
13. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI NGHIÊN CỨU 13.1. Đối tượng nghiên cứu 13.2. Phạm vi nghiên cứu		
14. CÁCH TIẾP CẬN, PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU 14.1. Cách tiếp cận 14.2. Phương pháp nghiên cứu		
15. NỘI DUNG NGHIÊN CỨU VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN 15.1. Nội dung nghiên cứu <i>(trình bày dưới dạng đề cương nghiên cứu chi tiết)</i>		

15.2. Tiến độ thực hiện				
STT	Các nội dung, công việc thực hiện	Sản phẩm	Thời gian (bắt đầu-kết thúc)	Người thực hiện
1			Từ tháng/năm đến tháng/năm	
2			Từ tháng/năm đến tháng/năm	

16. SẢN PHẨM

16.1. Sản phẩm khoa học

Sách chuyên khảo ☐
Sách tham khảo ☐
Giáo trình ☐
Bài báo đăng tạp chí nước ngoài ☐
Bài báo đăng tạp chí trong nước ☐
Bài đăng kỷ yếu hội nghị, hội thảo quốc tế ☐

16.2. Sản phẩm đào tạo

Cử nhân ☐
Học sinh ☐

16.3. Sản phẩm ứng dụng

Mẫu ☐
Giống cây trồng ☐
Tiêu chuẩn ☐
Tài liệu dự báo ☐
Phương pháp ☐
Dây chuyền công nghệ ☐
Vật liệu ☐
Giống vật nuôi ☐
Qui phạm ☐
Đề án ☐
Chương trình máy tính ☐
Báo cáo phân tích ☐
Thiết bị máy móc ☐
Qui trình công nghệ ☐
Sơ đồ, bản thiết kế ☐
Luận chứng kinh tế ☐
Bản kiến nghị ☐
Bản quy hoạch ☐

16.4. Các sản phẩm khác

16.5. Tên sản phẩm, số lượng và yêu cầu khoa học đối với sản phẩm

STT	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu khoa học
1			
2			
3			

--	--	--	--

17. HIỆU QUẢ (giáo dục và đào tạo, kinh tế - xã hội)

18. PHƯƠNG THỨC CHUYỂN GIAO KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ ĐỊA CHỈ ỨNG DỤNG

Ngày...tháng...năm.....

KHOA.....

(*ký, họ và tên*)

Giảng viên hướng dẫn

(*ký, họ và tên*)

Ngày...tháng...năm....

Chủ nhiệm đề tài

(*ký, họ và tên*)

TRƯỜNG ĐHSP NGHỆ THUẬT TW

Luru ý:

- Trang ký cần có thêm ít nhất 2 dòng đảm bảo Thuyết minh được phê duyệt ;

- Để khoảng trống cách lề dưới ít nhất 4,5 cm đủ để đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**GIẤY XÁC NHẬN PHỐI HỢP THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CỦA SINH VIÊN NĂM HỌC.....**

1. Tên đề tài KHCN:
2. Chủ nhiệm đề tài: Lớp:
3. Giảng viên hướng dẫn:
4. Cơ quan quản lý đề tài: Trường ĐHSP Nghệ thuật Trung ương
5. Cơ quan phối hợp thực hiện đề tài:
Ông/Bà:
Là *(chức vụ)*
Địa chỉ:
Điện thoại:
6. *(Tên cơ quan phối hợp thực hiện đề tài)* phối hợp cùng nhóm thành viên đề tài triển khai (hoặc ứng dụng kết quả nghiên cứu) của đề tài trên vào....., trong năm học 2023-2024 phát huy (mang lại hiệu quả).....

....., ngày tháng năm
Cơ quan phối hợp thực hiện đề tài
(Ký tên và đóng dấu)

Giảng viên hướng dẫn

Hà Nội, ngày tháng năm
Chủ nhiệm đề tài

PHỤ LỤC THUYẾT MINH

Phụ lục 1: Biên bản của Hội đồng Tuyển chọn tổ chức/cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ sinh viên tại Khoa/Trung tâm

Phụ lục 2: Biên bản của Hội đồng cấp Trường Tuyển chọn tổ chức/cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ sinh viên

Phụ lục 3: Quyết định về việc phê duyệt Danh mục đề tài khoa học và công nghệ sinh viên năm học 2024-2025