

Số: 1725 /KH-ĐHSPNTTW

Hà Nội, ngày 23 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định 116/2020/NĐ-CP
ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về quy định chính sách hỗ trợ
tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm

Căn cứ Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về Quy định chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm;

Căn cứ Quyết định 3227/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 10 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn 1891/BGDĐT-GDDH ngày 11 tháng 5 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu đào tạo giáo viên theo nhu cầu xã hội quy định tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ;

Căn cứ Công văn 5019/BGDĐT-GDDH ngày 03 tháng 11 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tiếp tục thực hiện phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu đào tạo giáo viên theo nhu cầu xã hội quy định tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ;

Trường ĐHSP Nghệ thuật TW xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên các ngành đào tạo giáo viên với nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Nhà nước hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt trong thời gian học tập tại trường, giúp sinh viên sư phạm có điều kiện tập trung học tập nâng cao chất lượng chuyên môn.

- Tạo sự ổn định và phát triển đào tạo giáo viên theo nhu cầu xã hội trong thời đại mới.

- Các đơn vị thực hiện nghiêm túc, đúng đối tượng theo quy định tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP.

- Sinh viên được hưởng hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt phải tuân thủ các quy định tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP.

II. Đối tượng

- Sinh viên học trình độ đại học, cao đẳng các ngành đào tạo giáo viên theo hình thức đào tạo chính quy, liên thông chính quy;

- Thực hiện đối với sinh viên sư phạm nhập học từ năm học 2021 - 2022.

- Không áp dụng đối với giáo viên được cử đi đào tạo, bồi dưỡng để nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ.

III. Nội dung

1. Mức hỗ trợ và thời gian hỗ trợ

1.1. Mức hỗ trợ

- Sinh viên sư phạm được Nhà nước hỗ trợ tiền đóng học phí bằng mức thu học phí tại Trường;

- Sinh viên sư phạm được Nhà nước hỗ trợ 3.630.000đ/tháng để chi trả chi phí sinh hoạt trong thời gian học tại Trường.

1.2 Thời gian hỗ trợ

Thời gian hỗ trợ tiền đóng học phí trong toàn khóa học và chi phí sinh hoạt không quá 10 tháng/năm học (8 học kỳ chính), thanh toán theo từng học kỳ.

2. Quy định về việc bồi hoàn kinh phí hỗ trợ

2.1. Đối tượng phải bồi hoàn kinh phí

- Sinh viên sư phạm đã hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt nhưng không công tác trong ngành giáo dục sau 02 năm kể từ ngày có quyết định công nhận tốt nghiệp;

- Sinh viên sư phạm đã hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt nhưng công tác trong ngành giáo dục không đủ thời gian theo quy định (thời gian công tác trong ngành giáo dục tối thiểu gấp 2 lần thời gian đào tạo tính từ ngày được tuyển dụng);

- Sinh viên sư phạm được hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt đang trong thời gian đào tạo nhưng chuyển sang ngành đào tạo khác, tự thôi học, không hoàn thành chương trình đào tạo hoặc bị kỷ luật buộc thôi học.

2.2. Đối tượng không phải bồi hoàn kinh phí

- Trong thời hạn 02 năm kể từ ngày có quyết định công nhận tốt nghiệp, sinh viên sư phạm công tác trong ngành giáo dục và có thời gian công tác tối thiểu gấp hai lần thời gian đào tạo tính từ ngày được tuyển dụng;

- Sinh viên sư phạm sau khi tốt nghiệp đang công tác trong ngành giáo dục chưa đủ thời gian theo quy định và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền điều động bố trí công tác ngoài ngành giáo dục;

- Sinh viên sư phạm sau khi tốt nghiệp tiếp tục được cơ quan đặt hàng, giao nhiệm vụ hoặc đầu thầu cử đi đào tạo giáo viên trình độ cao hơn và tiếp tục công tác trong ngành giáo dục đủ thời gian theo quy định.

2.3. Một số quy định khác

- Khi đã đăng ký hưởng chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt, sinh viên không được hủy đăng ký. Nếu sinh viên đầu khóa học không đăng ký hưởng chính sách theo thời gian quy định thì sẽ không được đăng ký bổ sung trong khóa học.

- Sinh viên sư phạm nghỉ học tạm thời, bị đình chỉ học tập tạm thời sẽ không được hưởng chính sách hỗ trợ trong thời gian nghỉ học hoặc bị đình chỉ học; khi sinh viên tiếp tục học trở lại phải làm hồ sơ theo quy định.

- Sinh viên có Quyết định thôi học hoặc bỏ học trong thời gian đào tạo phải bồi hoàn kinh phí đào tạo và chi phí sinh hoạt theo đúng quy định. Nhà trường sẽ gửi thông báo về địa phương nơi sinh viên đăng ký hộ khẩu thường trú.

- Sinh viên sư phạm nghỉ học tạm thời và bảo lưu kết quả học tập do ốm đau, tai nạn, thực hiện nghĩa vụ quân sự (không quá 01 lần) hoặc dừng học vì lý do khác không do kỷ luật hoặc tự thôi học, được Trường xem xét cho tiếp tục học

tập theo quy định thì tiếp tục được hưởng chính sách hỗ trợ nhưng thời gian hưởng không vượt quá thời gian tối đa hoàn thành chương trình đào tạo.

- Đối với sinh viên ngành Sư phạm không đăng ký thụ hưởng chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí và chi phí sinh hoạt phải đóng học phí theo quy định và không được hưởng chi phí sinh hoạt.

- Sau khi có Quyết định công nhận tốt nghiệp, định kỳ trước 31 tháng 12 hằng năm của năm tiếp theo cho đến năm đủ thời gian không phải thực hiện nghĩa vụ bồi hoàn kinh phí hỗ trợ, làm xác nhận để báo cáo tình hình việc làm của bản thân theo Mẫu số 02 (phụ lục III) tới Ủy ban nhân dân cấp Tỉnh nơi sinh viên đăng ký hộ khẩu thường trú để thông báo xóa nợ hoặc thu hồi khoản kinh phí hỗ trợ.

3. Hồ sơ, hình thức, thời gian đăng ký

3.1. Hồ sơ đăng ký

Hồ sơ sinh viên đăng ký nhận hỗ trợ bao gồm:

- Đơn đề nghị hưởng và cam kết bồi hoàn học phí, chi phí sinh hoạt theo Mẫu số 01. Sinh viên hoàn thành các thông tin trong Đơn đề nghị hưởng và cam kết bồi hoàn kinh phí, chi phí sinh hoạt; có chữ ký của sinh viên và ý kiến của phụ huynh.

- Chứng minh thư nhân dân/CCCD (*Bản sao công chứng*).

Lưu ý: Sinh viên chỉ nộp 01 bộ hồ sơ cho 01 lần đầu đề nghị hỗ trợ trong cả thời gian học tại Trường.

3.2. Hình thức nộp hồ sơ đăng ký

- Nộp tại phòng Quản lý HVSV, P.101 Nhà E, Trường ĐHSP Nghệ thuật TW. Điện thoại: 0243.5527562.

- Thông tin chi tiết về hướng dẫn thực hiện Nghị định 116/2020/NĐ-CP tại link: <http://dangkynghidinh116.spnttw.edu.vn>

4. Thời gian công bố kết quả

Trong thời hạn 15 ngày kể từ khi kết thúc nhận đơn đăng ký của sinh viên, Nhà trường phối hợp với các địa phương hoặc doanh nghiệp (*nếu có*) để xác nhận và thông báo cho sinh viên sư phạm được hưởng chính sách hỗ trợ học phí và chi phí sinh hoạt thuộc đối tượng giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu và xét duyệt các đối tượng hưởng chính sách hỗ trợ đối với sinh viên sư phạm trong phạm vi chỉ tiêu của Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo không thuộc chỉ tiêu đặt hàng.

Đề nghị Lãnh đạo các khoa Sư phạm chỉ đạo Cố vấn học tập thông báo và hướng dẫn sinh viên làm hồ sơ đúng theo quy định.

IV. Tổ chức triển khai thực hiện

1. Phòng Quản lý Học viên, Sinh viên

- Là đầu mối tổng hợp danh sách sinh viên đăng ký hưởng chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm.

- Lưu trữ hồ sơ sinh viên sư phạm đề nghị hưởng chế độ và cam kết bồi hoàn học phí, chi phí sinh hoạt.

- Hằng năm gửi danh sách sinh viên sư phạm đang theo học tại Nhà trường, sinh viên vi phạm quy chế, tự ý bỏ học và Quyết định tốt nghiệp đến Ủy ban nhân dân cấp Tỉnh nơi sinh viên đăng ký hộ khẩu thường trú.

- Phối hợp với phòng KH, TC & QTTB xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC S
NGHỆ T
TRUNG

quy định chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm.

2. Phòng KH,TC&QTTB

- Phối hợp với phòng Quản lý HVSV và các khoa rà soát đối tượng thuộc diện được nhận hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm.

- Thanh toán kinh phí hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP thông qua tài khoản ngân hàng của sinh viên theo quy định.

- Hàng năm xây dựng dự toán, thanh quyết toán, báo cáo định kỳ nguồn kinh phí với cơ quan chủ quản và đơn vị liên quan.

3. Khoa Sư phạm Âm nhạc và khoa Sư phạm Mỹ thuật

- Hướng dẫn sinh viên làm đơn đề nghị được hưởng hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm theo Mẫu số 01 (phụ lục I). Lập danh sách sinh viên đăng ký hưởng hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt gửi về phòng Quản lý HVSV (phụ lục II).

- Hàng tháng, Ban Chủ nhiệm khoa xác nhận sinh viên đã đăng ký nhận hưởng hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đang học tập, rèn luyện bình thường và báo cáo số liệu sinh viên cho Ban Giám hiệu thông qua đầu mối là phòng Quản lý HVSV.

4. Phòng Đào tạo

Phối hợp và theo dõi tình hình học tập của sinh viên được nhận hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt.

5. Trung tâm Thông tin và Truyền thông; Trung tâm Tuyển sinh và Hợp tác Đào tạo

Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông, quảng bá hình ảnh về chế độ, chính sách đối với sinh viên sư phạm.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm. Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị được phân công căn cứ nội dung trong Kế hoạch triển khai thực hiện./✓

Nơi nhận:

- BGH (b/c);
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, QLHVSV.



PGS.TS Đào Đăng Phụng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HƯỞNG
VÀ CAM KẾT BỒI HOÀN HỌC PHÍ, CHI PHÍ SINH HOẠT

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố.....¹;
- Trường Đại học Sư phạm Nghệ thuật Trung ương

Tôi tên là:

Mã sinh viên:.....Sinh viên lớp:.....

Khoa: 2021-2025, Khoa:

Trường Đại học Sư phạm Nghệ thuật Trung ương

Địa chỉ thường trú:

.....

Số chứng minh nhân dân (Thẻ căn cước công dân):

Ngày cấp:, nơi cấp:

Tôi đã nghiên cứu kỹ các quy định về chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt quy định tại Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm.

Tôi xin được đăng ký thụ hưởng chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm theo chỉ tiêu: thuộc đối tượng giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu của địa phương

Nguyễn vọng 1:²Nguyễn vọng 2:²Nguyễn vọng 3:²

Tôi xin cam kết thực hiện các nội dung quy định về chính sách bồi hoàn kinh phí hỗ trợ tại Nghị định.

Trong trường hợp vi phạm các quy định tại khoản 1 Điều 6 của Nghị định, tôi xin cam kết bồi hoàn số tiền hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt được nhận theo đúng quy định tại Nghị định và quy định của pháp luật hiện hành.

....., ngày ... tháng ... năm 202..

Ý KIẾN PHỤ HUYNH

NGƯỜI VIẾT CAM KẾT

(Ký và ghi rõ họ tên)

- Trường hợp sinh viên không đăng ký theo đối tượng giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu của địa phương thì để trống mục ¹ và mục ². Nguyễn vọng 1 điền UBND tỉnh nơi sinh viên có HKTT ✓